

## Orientēšanās seriāla organizēšana

Īsumā - labas sacensības ir tādas, kur

- a) ir pareizi izvietoti KP mežā, kurus var atrast (nav speciāli slēpti, piem. bedrēs)
- b) ir kartes, kas neizšķīst rokās un kas pietiek visiem dalībniekiem
- c) tiek paņemts dalībnieka rezultāts un tas tiek publicēts
- d) visi dalībnieki ir ārā no meža sveiki un veseli

---

### Tipiskie darāmie soļi sacensību organizācijā.

- 1) Sacensību poligons
  - a) Nolemt par to, kur sacensības notiks - mežs, pilsēta
  - b) Ja nepieciešams, veikt saskaņošanu ar meža un zemju īpašniekiem:
    - i) Dabas Aizsardzības Pārvalde (DAP) - visā Gaujas Nacionālā Parka teritorijā, ja dalībnieku skaits pārsniedz 30;
    - ii) Pagasts / Pilsēta
    - iii) Latvijas Valsts Meži
    - iv) Privātīpašnieki
- 2) Kartes
  - a) Izraudzītajam sacensību poligonam jāpagādā karte. Tas ir OCAD vai OMAP fails. Failu var modificēt ar MAPPER <http://www.openorienting.org/apps/mapper/> vai OCAD - pielikt dizainu, izvilkt konkrētu apvidu utml. Var, protams, dabūt kaut kur arī PDFu, bet jāuzmanās ar kvalitāti. Jārunā ar konkrētās kartes īpašnieku, lai viņš to failu pārdod (atļauj) lietot uz konkrētām sacensībām. Parasti īpašnieks iekasē maksu par šo failu, kas ir ~0.2...0.3 EUR par katru sacensību dalībnieku, bet par to ir jāvienojas. Kā vienojas. Pieejamos karšu poligonus var apskatīt <http://lof.lv/lof-karsu-registrs> (bet arī tur ne vienmēr ir visi un tāpēc vēlams par konkrēto mežu vai pilsētu painteresēties - var pie Valda Janova vai pie Jāņa Lazdāna).
  - b) Poligons nevar atrasties lielo LČ <http://lc.lof.lv> vai Pasaules Čempionāta <http://www.woc2018.lv/embargoed-areas/> vai Latvijas Čempionātu (<http://lc.lof.lv/>) embargo zonās.
  - c) Jāaprēķina cik aptuveni būs dalībnieki, un tad uzdrukā pa virsu kādus 20% rezervei. Piemēram, ja plānojas, ka būs 30 dalībnieki, labāk izdrukāt 40 kartes, turklāt tā, lai tās ir universāli lietojamas visām grupām. Ja plānojas 60 - izdrukā 75 kartes, ja plānojas 100 dalībnieki, izdrukā 120 kartes. Karšu pieejamība ir būtiska veiksmīgu sacensību sastāvdaļa.
  - d) Drukā:
    - i) Paraugkartes (ar visiem KP AllControls) - lieto KP izlikšanai un novākšanai - All Controls
    - ii) Distanču kartes - jāpieņem lēmums, vai taisa visas kartes vienādas un tad cilvēki savelk ar flomīšiem savas distances paši, vai arī jau

sagatavo un izdrukā konkrēto grupu kartes, kur visas distances jau uzdrukātas uz kartes.

- iii) Kartes drukā Siguldas Dizains. Drukājamus failus (PDF, noformēti pilnīgi līdz galam ar visiem nepieciešamajiem dizaina elementiem - noformēšanu taisa ar distanču plānošanas softu PurplePen (<http://purple-pen.org>), kas iepriekš sagatavoti, jāaizsūta uz Siguldas Dizainu vismaz 3 dienas pirms sacensībām un kartes jāizņem iepriekšējā dienā pirms sacensībām. Pasūtot druku ir jāprasa ūdensizturīgais papīrs.
  - iv) Var, protams, drukāt mājās uz krāsainā printera, bet tad kvalitāte ir zema, un ja papīrs ir slikts, tad tās izjūk pie pirmā ūdens :) Rezultāts - slikta dalībnieku pieredze.
- e) Uz kartes obligāti jābūt:
- i) Organizatoru logo - Siguldas Takas
  - ii) Uzraksts: "Siguldas Kompas 2018"
  - iii) Uzraksts: "x.kārta - <vieta, kur notiek>"
  - iv) Mini pārskata karte, lai parādītu kur atrodas poligons
  - v) Oranža mala 3mm plata, 3mm stūru rādiuss (oranžās CMYK krāsas kods "Cyan -> 0, Magenta -> 60, Yellow -> 100, Black -> 0"). Jāatceras, ka printeris drukā 3mil no malas.Šo setting uzstāda PurplePen.
  - vi) Ja kārta notiek GNP - tad jābūt GNP logo un ozollapas logo
  - vii) Ja tiek izmantota citiem klubiem piederoša karte - tad jāuzliek īpašnieka logo.
  - viii) Jābūt Sigulda Aizrauj logo
  - ix) Vēl mēs liekam MEOS un PurplePen logo - pēc izvēles
  - x) OpenOrienterring Mapper vai OCAD logo - ar ko nu tā karte vairāk apstrādāta.
- f) Jāpārlicinās, ka uz kartes ir uzdrukāti visi obligātie elementi (mērogs, augstumlīknes mērogs, ziemeļu līnijas, citi logo, u.t.t.)

### 3) Distances

- a) Nodēfinēt sacensību grupas (sk sacensību nolikumu);
- b) Izplānot distances
  - i) Plānošanai izmanto parasti <http://purplepen.golde.org>, kas kā inputu ņem OCAD vai PDF failus un kā output tad var ģenerēt smukus PDFus, ko sūtīt uz druku.
  - ii) No sākuma izvēlas nepieciešamo OCAD failu vai OMAP failu, tad saliek uz kartes visus KP, tad taisa NEW COURSE (piemēram, VIDĒJĀ) un plāno distanci. Instrukcijas kā lietot PurplePen pieejamas YouTube <https://www.youtube.com/watch?v=PRMByZhgspl> un arī internetā rakstītā formā.
  - iii) Distancēm jābūt interesantām, tomēr jāizvairās no šaurajiem lenķiem no KPuzKP un no īpašas KP slēpšanas (piemēram, nevajag KP bāzt bedrēs). Nedrīkst pārcensties ar distanču garumu, vēlamie gariumi ir noteikti Seriāla nolikumā.

- iv) KP SI stacijas pieejami kopā 25 gab(22KP+3 CLR,STR,FIN), respektīvi max lietojami nr no Nr.31-52 + 100 kā pēdējais KP (bet iesakams lietot 1..2 mazāk, jo tas paliek rezervē: tātad recommended ir 20..21 KP distancē) + STARTS + FINIŠS + CLEAR. Organizators ir atbildīgs par SI staciju darba spējas pārbaudi, ieprogrammēto numuru korektumu! Šāda pārbaude veicama iepriekšējā vakarā vai agrāk. Nedrīkst paļauties, ka viss strādā, jo kāds iepriekš tā teica!
- v) Sadrukā un pats sagriež leģendas (ar šķērītēm). Arī tās ģenerē ar PurplePen.
- vi) Seriāla distanču plānošanai parasti jāatvēr kāda 1.5 stunda (mazāk pieredzējušiem ~2...3 stundas), jo kārtīgi jāpārdomā visas opcijas. Nav nepieciešams izvietot daudzus KP apvidū, var plānot arī izmantojot taurenīša elementus un KP, kas daudzām grupām pārklājas, lai KP izlikšana un noņemšana ir vienkāršāka un ātrāka.
- vii)** Pēdējais KP pirms FINIŠA vienmēr ir 100. Tam jābūt kopīgam visām distancēm.
- viii) Bērnu distanci parasti plāno 1.2..1.8km vēlams, pa līnijveida orientieriem, un lentīti par 500..900m garāku garumam to izlokot, un veidojot "nogriešanas" vietas. Lentītes lokāciju uzzīmē uz kartes ar SARKANU krāsu raustītas līnijas formā (izmanto PurplePEN)
- c) Kad distances saplānotas, tās eksportē XML formātā no PurplePen un jāievada MeOS rezultātu SI ņemšanas sistēmā (programmu var lejuplādēt <http://www.melin.nu/meos/en/> ). Sacensību paraugfailu jā sagatavo iepriekš.
- d) Ja distanci plāno PurplePen, distances iespējams eksportēt IOF XML formātā (File -> Create Data Interchange File (IOF XML)). Šeit kļūdīties nedrīkst - ja kaut kas ir nepareizi, tad rezultāti nebūs, nolasīšanā rādīsies DSQ un citas problēmas!

#### 4) Nolikums

- a) Visi sacensību noteikumi, cenas, laiki, grupas utml jāsaraksta seriāla nolikumā. Jo vairāk detaļu, jo mazāk jautājumu. Noteikti jādod pārlasīt kādiem 1...2 citiem cilvēkiem, lai izķertu kļūdas.
- b) Nolikums jāpublicē [www.siguldastakas.lv](http://www.siguldastakas.lv) mājas lapā
- c) Konkrētās kārtai pilnīgi skaidri jānorāda sacensību centra vieta (parasti izmantojam <https://manakarte.kartes.lv/> un arī starta-finiša darba laiks.
- d) Ja uz konkrēto kārtu ir kādas izmaiņas (auto novietošanas instrukcijas, atrašanās vietas izmaiņas, utml) tad šī info jāievieto [www.siguldastakas.lv](http://www.siguldastakas.lv) vismaz 2 dienas pirms sacensību kārtas.

#### 5) Reklāma

- a) FaceBook
- b) [www.siguldastakas.lv](http://www.siguldastakas.lv)
- c) Twitter (ir pieejams Siguldas Takas konts)
- d) Instagram (ir pieejams Siguldas Takas konts)
- e) Informācija Sigulda.LV mājas lapā
- f) Informācija LOF.LV Forumā
- g) Drukātie materiāli (ja grib)

- 6) Garavošanās un Sacensību centrs
  - a) Mājās iepriekšējā vakarā pārbauda, vai visi SI stacijas ir uz vietas, vai visas strādā, vai dators un SI lasītājs ņem rezultātu, vai termoprinteris printē lapiņas, vai distances rezultātu ņemšanas programmā (MeOS) aplikācijā savadītas pareizi, vai kartes ir pietiekamā skaitā. Pārbaudi veic, "virtuāli izskrienot" visas distances un nolasot rezultātu un pārbaudot, vai pareizi drukājas rezultātu lapiņa. Iziet vismaz 2 dažādas distances.
  - b) Pārbauda un sagatavo RUNNERS DB (tā ir mūsu seriāla skrējēju datu bāze ar numuriem, lai pie Finiša, nolasot rezultāti, automātiski atrastu skrējēju; Pirms sacensībām no MeOS Runners DB manuāli izdzēš nomas SI pulķu numurus (dalībniekus ne - tikai SI numurus)
  - c) Sacensību dienā izvieto norādes no lielā ceļa līdz sacensību centram (var izvietot ar KP lukturiem iekarot tos zaros)
  - d) Pirmā ir jāuzceļ Starta/Finiša telts
  - e) Starta SI punkts
  - f) Finiša SI punkts
  - g) Lentīte no pēdējā 100 KP uz Finišu
  - h) Dzeramais, ziemā termosā (optional)
  - i) Galdiņš un krēsli karšu saņemšanai (ja distances nav uzdrukātas uz kartēm);
  - j) Siguldas Takas karogi - 2gb
- 7) KP izvietošana - jāreķina 2.5h lēnā skrējienā kādos 3 apļos. Jāizvieto gan Lukturis gan SI stacija. NB! Vēlams SI staciju ar skoču pietīt pie mietā, lai skrienot pa mežu nepazūd. KP izvietošana veic balstoties uz vienu parauggarti, kur ir uzdrukāti visi KP (no PurplePen nāk arī AllControls karte);
- 8) Bērnu lentīte
  - a) Jārēķina ~40...60 min uz lentītes iztīšanu ( mums ir 2 ruļļi - uz katra 1.4km lente) un ~1.5h uz lentītes novākšanu. Rulli tin uzmanīgi - ne pārāk vaļīgi, ne pārāk stingri. Spriegumu regulē ar roku. Nedrīkst uztīt par daudz, jo tad leks pāri un mezglosies un būs elle.
- 9) Automašīnu novietošana - jāpadomā kur cilvēki liks auto, lai netiek pārkāpti DAP izsniegtie noteikumi (auto nedrīkst novietot zaļajā zonā, nevar vienkārši mežā jebkur braukt utml).
- 10) Starts - jāuzliek CLEAR + START SI stacija;
- 11) Finišs - jāuzliek FINISH SI stacija
- 12) Rezultātu ņemšana finišā
  - a) Rezultātus ņem ar MeOS (viss ir jāpārbauda iepriekšējā vakarā);
  - b) Jābūt termoprinterim, kas drukā rezultātu lapiņas (CHD printera draiveris ir GOOGLE DRIVE, tas jāuzinstalē uz USB1 un tad jāpārstartē dators);
  - c) Jāpārlicinās, ka sacensību sākums ieprogrammēts 1h pirms oficiālā sacensību sākuma, un vai datums programmā ir ierakstīts pareizā veidā (kā WINDOWS datorā, kurš tiek lietots).
  - d) Dalībniekiem nākot finišā tiek nolasīti SI. Ja SI nav piesaistīts kādam RUNNERS DB reģistrā, tad jāpajautā vārds, uzvārds, klubs un distance un jānospiež ENTER. Izdrukājas lapiņa.

- 13) KP novākšana - jārēķina ~1.5h skrējienā, vai 2.5h soļos, lai novāktu visus KP. Kalnainos apvidos +1h. Parasti to dara 2..3 apļos, jo visus KP rokās panest nevar. Jāuzmanās, lai SI stacijas nenokristu pa ceļam (tās vēlams ielikt mugursomā)
- 14) Rezultātu apkopošana
  - a) Rezultātu apkopošana - kļūdu labošana (ja ir), summary faila ģenerēšana
  - b) Kārtas Rezultātu publicēšana [www.siguldastakas.lv](http://www.siguldastakas.lv) un [www.LOF.LV](http://www.LOF.LV) tās pašas dienas vakarā, kad ir pārlicība, ka rezultātos visas kļūdas ir izlabotas.
  - c) RouteGadget publicēšana tās pašas dienas vakarā

### **Rekvizīti**

- 1) Bērnu lenta
- 2) Starta/Finiša telts
- 3) SI stacijas un nomas SI puļķi
- 4) KP lukturi
- 5) Starta un Finiša SI stacijas atbalsts
- 6) Krēsli
- 7) Galdi
- 8) Zemē dzenamie mietiņi
- 9) Steipleris - lapiņu, nolikuma piestiprināšanai pie dēļa
- 10) Akumulators un strāvas pārveidotājs (datoram un printerim, pirms tam akumulators jāuzlādē)
- 11) Dēlis, kur piestiprināt nolikumu utt
- 12) Rezerves SI mazajam printerītis (ja nu dators nomirst), kas prot lasīt un printēt SI puļķus bez datora;
- 13) karogi

Sacensības organizējot to visu no turienes savāc, un sacensības beidzot tīru un kārtīgu aizved un noliek vietā kur paņemts.

Uz ikkartām sacensībām obligāti jābūt arī:

- Vismaz 3 sarkaniem plānajiem marķieriem;
- 2 līnēāliem, lai savilkto KP
- Termoprintera papīram (pārbaudi, vai ir vismaz 1 lieks rullis - mums vajag 8cm platuma lentes, var nopirkt FREKO)

### **Siguldas Kompass organizēšanas pamatprincipi un kvalitāte**

Lai sacensības būtu apmeklētas un ilgtermiņā spētu nodrošināt kvalitatīvu distanču plānojumu, interesantus apvidus un laicīgu rezultātu saņemšanu, Siguldas Kompassa organizatori ievēro šādus pamatprincipus:

- Sacensību kārtu vienmēr organizē minimums 2 cilvēki, kur viens ir vadošais (turpmāk - kārtas atbildīgais) par kārtu un otrs palīdz. Konkrētu pienākumu sadalījumu starp šiem organizatoriem viņi vienojas paši, bet atbildība par kārtas norisi un visu zemāminētā izpildi uzņemas kārtas atbildīgais.

- Kārtu plāno laicīgi. Darbus dara laicīgi. Sacensību dienā vienmēr vēlams ierēķināt riska rezervi, jo mēdz kaut kas nojukt un nestrādāt. Skatīti plānojamo darbu grafiku beigās.
- Sagādā citas nepieciešamās atļaujas, ja tādas nav sagādātas centralizēti. Siguldas Kompass atļaujas no DAP, LVM un konkrētās pilsētas vai pagasta (ja tādas nepieciešamas) sagādā centralizēti sezonu uzsākot kluba orientēšanās sekcijas vadītājs. Bet konkrētās atļaujas no privātpašniekiem, medniekiem, u.c. subjektiem, kuru īpašumi vai tiesības var tikt skartas kārtu organizējot - to sagādā pats kārtas organizators;
- Kartes
  - Kārtas organizators ar orientēšanās sekcijas vadītāju laicīgi atrod nepieciešamo izejas failu (OCD, OMAP) izvēlētajam apgabalam. Pārbauda, kas ir kartes īpašnieks un ar to saskaņo faila izmantošanu kārtas organizēšanai (sk LOF karšu reģistrā).
  - Kārtas organizators pats, vai piesaistot kādu zinošu palīgu, laicīgi (vismaz 1 mēn pirms kārtas), veic kartes pārstaigāšanu būtiskākajos KP rajonos un distances posmos, lai veiktu nepieciešamās korekcijas kartē - jauni izcirtumi, citas būtiskas izmaiņas. Sīkumos neiedziļinamies, bet 1..2h mežā parasti šim aiziet, un 1..2h pie datora. Korekcijas taista kādā no karšu programmām (MAPPER, vai OCAD). Var korigēt arī paņemot pēdējo satelīt attēlu no Google Maps.
  - Mērogi. Kartes seriālam sagatavojam 2 dažādos mērogos:
    - Meža posmos:
      - VS8, VS10, VS12, SENIORI - 1:7'500
      - Pārējiem 1:10'000
    - Pilsētas sprinta posmi (ja tādi ir): visiem 1:5'000 mērogs
- Distances
  - Plānojam distances grupas atbilstoši nolikumam - katrā kārtā visu sezonu vienas un tās pašas grupas.
  - Pareizie distanču garumi, atbilstoši nolikumam (fokuss uz to, lai finiša laiki būtu kā nolikumā rakstīts, tas nozīmē, ka atbilstoši meža sarežģītībai, distances var pagarināt vai saīsināt;
  - Jauniešu grupas VS12 jāplāno tā, lai patiešām būtu viegli izejamas. Bērnam finišējot ir jājūt gandarījums par paveikto, nevis bailes un šausmas par neiziesto distanci.
  - OPEN distances plānojot jāpiedomā pie tā, ka tās tiešām skrien iesācēji. Tāpēc tām jābūt pietiekami vienkāršām, tā, lai iesācējs pa 1h var tikt no meža laukā un ar gandarījumu priecāties, ka visu ir atradis. Tas pats attiecas uz senioriem.

- Distances nedrīkst būt pārāk vieglas, ne arī pārāk sarežģītas - ir jāievēro līdzsvars.
- Garās distances jāplāno izmantojot visu karti, cik iespējams - novietojot KP arī kartes tālākajās malās, nodrošinot vismaz 2 garos pārskrējumus distances laikā, kur daudzi ceļu varianti. Garā distance ir garā distance!!
- Vidējās distances jāplāno atbilstoši vidējai distancei - daudz KP, īsi posmi, daži garāki posmi.
- Visās distancēs ir jāplāno nepārtraukta virziena maiņa no KP uz KP, minimums par 30 grādiem uz nākamo KP, bet ne vairāk kā 120 grādi. Tas nozīmē - nedrīkst KP likt uz vienas līnijas!
- Distances plānojam tā, lai ir skaisti. Nevajag cilvēkus speciāli džungļos un čūskulājos dzīt. KP neliekam bedrītēs iekšā, bet gan bedrītes malā - lai nav jāmeklē. Ja iespējams, KP liekam nogāzītēs, vai pauguros - lai no tāluma var redzēt. Izmantojam lielus orientierus un izvairāmies no divdomīgām situācijām, lai pašiem vieglāk KP novietot un nebūtu kļūdas.
- Aukstajās kārtās (pavasaris/rudens) distances plānojam īsākas.
- KP likšana dabā
  - Pirms skriet mežā, KP SI stacijas ar skoču (1 reizi) aptin ap turētāju, lai tās skrienot nepazūd.
  - Vienā reizē vēlams ņemt ne vairāk par 10 KP ar prizmām - tā būs vieglāk.
  - KP dabā novietojam pārliecinoties, ka tas ielikts pareizā vietā. Ja nepieciešams, un ir šaubas, paskatāmies no citas puses pieejot, vai pareizā iepakla, vai pareizā bedrīte vai kalniņš.
  - KP mazās bedrītēs lieka uz bedrītes malīnas augšā, lai nav jāmeklē adata siena kaudzē. Lielās bedrēs, protams, var likt arī iekšā.
  - KP speciāli neslēpjam.
- Lentīte
  - Nostiepta pa zemi, pēc iespējas laižot to tuvāk zemei, vēlams ar kāju piespiest, ja kaut kur pārāk augstu ceļas. Lentīti piespraužot pie zemes, kur nepieciešams, ar zariņu (īpaši līkumos un šķērsojot ceļus, un bedrēs KP vietās).
  - Bērnu KP ir tieši uz lentītes, tas nozīmē, ka lentīte aptinas ap pašu KP mietu.
  - Pēc iespējas neplānot ceļu šķērsošanu. Tomēr, ja tas tiek darīts, tad uz ceļa pirms un pēc lentītes jāliek brīdinājuma zīmes.
  - Savācot lentīti - padomā par to, kas lentīti liks nākamajā kārtā - abiem ruļļiem ir jābūt skaisti satītiem, ne pārāk stingri, ne pārāk vāji. Bez piņķerējumiem. Nedrīkst šo uzticēt maziem bērniem bez pieskatīšanas - tas ir pieaugušo vai jauniešu darbs. Par gala rezultātu atbild kārtas organizators.
- Rezultāti

- Dalībnieku DB - vienmēr lietojam pēdējo pilno dalībnieku DB!! Parliecinies, ka iepriekšējās kārtas orgs tev ir nodevis datus!
- Rezultātu ņemšana - izmantojam MeOS
- Apkopošana un publicēšana - Rezultātus apkopo un publicē tajā pašā vakarā, kad notiek konkrētā kārta. Izņēmuma gadījumā publicēšanu var atstāt uz nākamo rītu, bet tad arī - ne vēlāk kā 10am.
- Apkopojot rezultātus, pirms publikācijas, rūpīgi pārskata finišējušo sarakstu, pārbauda vai nav kļūdu uzvārdos, klubu nosaukumos, finišētāju statusos, vai nav pārlietu lieli finiša laiki (tipiski pie piemirstas START atzīmes), utml. Visus labojumus veic pirms publikācijas.
- Atbilstoši LOF noteikumiem, seriālu organizatori visus savus rezultātus publicē LOF mājaslapā (lai LOF var veikt uzskaiti par to, cik dalībnieki piedalās kuros seriālos un par to reportēt Latvijas Sporta Federāciju Padomei). Grafiki un spliti nāk no LOF, kur rezultātu XML failu uploado iekš [http://lof.lv/seriali\\_rez/kompass](http://lof.lv/seriali_rez/kompass)
- Mājas lapā rezultātus publicējot jāparāda šādas lietas:

Rezultātu PDF formātā

Grafiki, spliti

RouteGadget

Kartes:

- S,V 8,10 (#1)
- S12, V12 (#2)
- S14, V14, S,V OPEN (#3)
- S16, V16 (#4)
- S, V – Senioru (#7)
- S, V – Vidējā (#5)
- S, V – Garā (#6)

- Lai samazinātu faila izmēru, kartes mājas lapā publicē PDFā, kurš ir kompresēts (piemēram, caur <https://smallpdf.com> )
  - Kopsavilkums - to savēl pēc iespējas ātrāk, bet ne vēlāk kā 1x mēnesī. Pirms sezonas sākuma vienojas, kurš veiks kopsavilkuma aprēķinu.
- Kartes
    - Dizains - Siguldas Kompass cenšas ieturēt viena tipa dizainu: oranžs rāmis (Siguldas krāsā CMYK krāsa: C0, M60, Y100, K0), uzdrukāti logo (Sigulda Aizrauj, Siguldas Takas, MEOS, PurplePen, Mapper vai OCAD - kuru softu izmanto). Kartes mini lokācijas vieta 3x3 cm apmērā (oranžā rāmītī, var screenshot no Jāņa Sētas BalticMaps paņemt), purple krāsā distanču leģenda (rindas / rūtiņas augstums ne lielāks kā 6 mm).
      - Uz kartes parāda arī konkrētās kartes zīmētāju (iekavās gads) + koriģētāju, distanču plānotāju, un KP izvietotāju.
    - Druka - uz mitrumizturīga papīra.



- Pirms sacensību dienas, jābūt sagatavotiem un Google Drive ielādētiem šādiem failiem:
  - PurplePen fails
  - Karte
  - Drukai sagatavotās kartes
  - Sagatavoti RouteGadget faili (GIF + IOF XML ar distancēm)
- Sacensību centrs:
  - Vienmēr pieejams ūdens un aukstajā sezonā silta tēja;
  - Atslēgu kastīte
  - Naudas kastīte
  - Rezultātu lapiņas - fonts.
  - Telts
- Naudas. Organizatori kārtas neorganizē peļņas dēļ. Tomēr izdevumu un laika kompensācijai kārtas organizatori no konkrētās kārtas ieņēmumiem sev algās saņem xx EUR, ko sadala savā starpā. Atlikumu (aiziet biedrības inventāram) nodod orientēšanās sekcijas vadītājam. Atbilstošo uzskaiti veic Kompassa finanšu failā, ierakstot ieņēmumus, izdevumus, algās paņemto un atlikumu, kas aiziet biedrībai. Jebkādus pirkumus jāveic ar čeka palīdzību, lai biedrības grāmatvedība var veikt to uzskaiti. Sekcijas vadītājs vienu reizi mēnesī visu skaidro uzkrāto naudu iemaksā biedrības bankas kontā.
- Sacensību centra novākšana:
  - Pēc starta slēgšanas, jau var sākt gatavoties lentītes novākšanai
  - Novāc tehnikas, kartes, leģendas - visu saliek pa vietām (kastes/miskaste)
  - KP jānovāc tajā pašā vakarā. Tomēr, izņēmuma gadījumos, ja punktus vāc nost nākamā rītā (vakara kārtām), tas jāizdara pēc iespējas agri (vēlākais līdz 11:00 no rīta)
  - Kad viss noņemts, salikts mašīnā, pārliecinās, ka miskaste savākta un nekas SC nepaliek.
- Te tipisks laika grafiks kārtas plānošanai:

Darbs	Vēlākais laiks pirms sacensību kārtas
Kartes pamatfaila dabūšana	Vismaz 1 mēnesi pirms kārtas
Kartes korekcijas dabā, atslēgas KP vietu apsekošana, starta vietas	Vismaz 2 nedēļas pirms kārtas

apsekošana	
Distanču plānošana datorā	Vismaz 1 nedēļa pirms kārtas
Izplānoto distanču parādīšana vēl kādam citam vai arī kārtas palīgam (4-acu princips)	-5...6 dienas (Ceturtdien, Piekdien)
Korekcijas distancē pēc ieteikumu saņemšanas	-4...5 dienas (Piekdien, Sestdien)
Karšu PDF sagatavošana drukai (katra distance savs PDF fails, atbilstošajos mērogos)	-3 dienas (Svētdien)
Karšu nodošana drukai	-2 dienas (Pirmdien vai Otrdien)
Akumulatora uzlādēšana	-2 dienas (teiksim, Pirmdien vai Otrdien)
Inventāra paņemšana no Kaspara šķūņa kārtas organizēšanai	-1 diena vai sacensību rītā (Otrdien vakarā vai Trešdien no rīta; vai Piekdien vakarā vai Sestdien no rīta - rudens sezonā)
Karšu paņemšana no drukātājiem	1 diena pirms vai sacensību rītā
Sacensību diena (tā ir pilna darba diena - ap 12h darbs divatā)	<p>Uzpildam ūdeni vai tēju</p> <p>Paņemam kartes no drukātājiem (ja vēl nav paņemtas)</p> <p><b>5h pirms starta - Ierodamies sacensību centrā, izkraujamies, sākam likt KP</b></p> <p>Liekam KP (tipiski aizņem 2...2,5h)</p> <p>Tinam lentīti (tipiski 1h)</p> <p>Būvējam sacensību centru (tipiski 1h)</p> <p>30 min pirms starta - visi KP salikti, lentīte iztīta, sac.centrs gatavs, dators iedarbināts un pārbaudīts, rezultāti drukājas, informācija uz dēļa sasprausta, distanču lapiņas saliktas, ūdens uzlikts, karogi sasprausti, START un FINISH</p>

	<p>audumi izritināti.</p> <p>STARTS Sacensības FINIŠA slēgšana KP, sacensību centra un lentītes novākšana - viss kopā divatā aptuveni 2.5...3h</p> <p>KP mietus satin ar skoču. Visas lietas pēc iespējams saliek lielajās kastēs. Slapjās lietas ved mājās žāvēt.</p> <p>Visu inventāru, smuki sakārtotu un saliktu pa kastēm aizved un noliek pie Kaspara šķūņa.</p> <p>Publicē rezultātus: mājas lapā, LOF seriālu lapā (ja nevar pats, tad iepriekš vienojas, kurš to izdarīs).</p> <p>Vakarā orgiem WHATSAPP aizsūta ziņu, ka viss pabeigts, ka ar KP stacijām viss ok, ka Sportident pulķi visi ir, un cik naudiņas iekasēts.</p>
--	---